



Uppdragsbeskrivning

Tävlingsorganisationen

Tävlingsorganisationens uppdrag och syfte är att anordna tävlingar i klubbens regi i samråd med verksamheten, verksamhetschef, tävlingsansvarig och ridskoleansvarig. TO ska analysera och planera tävlingsåret och försöka tillgodose Föreningen och medlemmars önskemål.

Inför varje tävling planeras tävlingen tillsammans med tävlingsledare, medlemmar i tävlingsorganisationen i samråd med verksamhetschef. Tävlingsorganisationen ska också tillse att det till varje tävling finns erforderligt antal funktionärer med relevant kompetens. Varje tävling följs upp med verksamhetschef och styrelse.

TOs möten ska protokollföras och redovisas för HFRK:s styrelse.

Planering och Organisation

Ta fram en årlig tävlingskalender i samråd med verksamhetschef och övriga intressenter på anläggningen. Planeringen ska innehålla en bredd i discipliner och nivå och attrahera amatörer som professionella tävlingsryttare för att ge alla våra medlemmar en möjlighet att tävla på sin nivå på hemmaplan.

Ha kontroll på hinderpark och annan utrustning som behövs för tävlingars genomförande (tex. Tidtagarur, måttband, hindervagn, tidtagning etc)

Utbildning av funktionärer

Initiera och genomföra utbildningsaktiviteter i samråd med verksamhetschef för att inspirera och förbereda medlemmar till ett gott funktionärskap.

Genomförande av Tävlingar

Ansvarig för att tävlingar genomförs enligt plan samt att deltagare, domare, funktionärer är informerade om sina uppgifter.

Koordinera med veterinärer, banbyggare och andra nyckelpersoner för att säkerställa att tävlingsplatsen är säker och väl förberedd.

Representera föreningen med ett välkomnade värdskap för såväl tävlande, besökare och funktionärer.

Ansvara för städning under tävlingsdagarna.

Kvalitetskontroll och uppföljning

Övervaka tävlingarnas genomförande och säkerställa att de håller hög kvalitet. Samla in feedback från deltagare och besökande för att förbättra och utveckla tävlingsverksamheten.

Ekonomi och sponsring

Hantera budgeten för tävlingsverksamheten i enlighet med styrelsen direktiv. Säkerställa att kostnader täcks. Söka sponsorer och samarbetspartners i samråd med verksamhetschef.

Kommunikation och marknadsföring

Informera om kommande tävlingar genom olika kanaler som sociala medier, hemsidor och nyhetsbrev.

Organisera medverkan i lagtävlingar

Initiera och genomföra medverkan i lagtävlingar i samråd med verksamhetschef och styrelse för att inspirera våra medlemmar att representera vår förening på tävlingar.